



SEÇÃO DE PÓS-GRADUAÇÃO
METODOLOGIA DA PESQUISA CIENTÍFICA

PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO SENSU

PROCESSO SELETIVO PARA O MESTRADO PROFISSIONAL EM CIÊNCIAS MILITARES
COM ÊNFASE EM GESTÃO OPERACIONAL
CAO MED

ORIENTAÇÕES SOBRE O ENVIO DO PROJETO DE PESQUISA PARA MESTRADO

QUEM?

Todos os alunos cursando no ano de 2020 o CAO Med 1º ano poderão se candidatar ao Mestrado Profissional, bastando enviar a documentação exigida. O aluno deverá possuir, em seu cadastro no SiCaPEX até a data de matrícula no Curso Presencial da EsAO, o registro de habilitação em idioma estrangeiro (inglês ou espanhol) no índice mínimo de “- - 2 1”, ou seja, menção “2” em compreensão leitora e menção “1” em expressão escrita; conforme previsto na Port. 236 do DECEX de Novembro de 2018.

HABILIDADE LINGUÍSTICA	NÍVEL DE DESEMPENHO
Compreensão Auditiva (ouvir)	-
Compreensão Oral (falar)	-
Compreensão Leitora (ler)	2
Expressão Escrita (escrever)	1

O QUÊ?

Os alunos voluntários ao Programa de Pós-graduação *stricto sensu* (Mestrado Profissional com ênfase em Gestão Operacional) deverão encaminhar **o projeto de pesquisa** acompanhado dos documentos abaixo, conforme modelos e orientações disponibilizados no Portal de Educação e na página da EsAO (<http://www.esao.eb.mil.br/>):

1. Projeto de Pesquisa (contendo):

- Capa
- Folha de Rosto
- Corpo do Projeto:
 - * Resumo
 - * Sumário
 - * Elementos textuais (máximo 12 páginas); e
 - * Elementos não-textuais: anexos, listas, modelos de questionários e outros a critério do proponente.

2. Documentos:

- a. Ficha de Comprovação de Experiência; e
- b. Ficha do SICAPEX.

Obs: NÃO poderá haver identificação do candidato em nenhuma outra parte do projeto, a não ser na capa, e nem na Ficha de Comprovação de Experiência, sob pena de eliminação do processo seletivo.

NR DE VAGAS? 02 (duas)

TEMAS: a) Logística da Saúde
b) Medicina Operativa

QUANDO E ONDE?

A documentação solicitada, contendo 01 (UM) PROJETO DE PESQUISA (em três vias encadernadas) e os demais documentos constantes acima, deverá ser remetida pessoalmente ou em malote único, pelos correios (via SEDEX), acompanhada de um arquivo digital dos referidos documentos em CD/Pen Drive, à secretaria da EsAO, com data limite de postagem até o dia **17 de agosto de 2020**, ao endereço:

Escola de Aperfeiçoamento de Oficiais
Av. Duque de Caxias, 2071 - Deodoro, Rio de Janeiro - RJ,
CEP: 21615-220

INSTRUTOR:

CAP QAO **MARCOS ANTÔNIO GONÇALVES**
E-mail: marcosag34@yahoo.com.br
Tel: (21) 2450-8500 / Ramal: 8075